

Jugendtreff Hirtschür: Mietvertrag

Mietpreis

Erwachsene: CHF 100.–

Jugendliche: CHF 50.–

Depot

CHF 200.–

wird vollständig zurückerstattet, sofern alles in Ordnung ist

Mietanfragen müssen mindestens **zwei Wochen im Voraus** erfolgen: 079 938 12 73 oder nadja.meier@vjf.ch

Gemietete Räumlichkeiten

☐ Treffraum

☐ Action-Raum

☐ Game-Zimmer

☐ Dachzimmer

Angaben zum Anlass

Datum des Anlasses:

Art des Anlasses:

Erwartete Anzahl Personen:

Zeit von:

bis:

Angaben zur mietenden Person

(Bei Minderjährigen: gesetzliche Vertretung)

Name, Vorname:

Strasse, PLZ/Ort:

Geburtsdatum:

Telefon:

E-Mail:

Schlüsselübergabe & Bezahlung

Bei der Schlüsselausgabe sind der unterschriebene Vertrag, die Miete und das Depot (CHF 200.–) zu entrichten. Der Schlüssel wird kurz vor dem Anlass im Schlüsselsafe deponiert.

Termin Schlüssel- und Depotrückgabe:

Ich bestätige, über folgenden Schlüsselcode informiert zu sein:

Code	Schlüssel-Nr.

Benützungsreglement

Mit der Unterschrift akzeptiere ich alle nachfolgenden Bedingungen.

1 Schliesszeit & Schlüssel

- Der Jugendtreff muss bis spätestens 02:00 Uhr vollständig verlassen sein. Eine Verschiebung dieser Zeit ist nicht möglich, sie unterliegt dem Reglement der Stadt Affoltern am Albis.
 - **Der Schlüssel muss bis spätestens 02:00 Uhr im Schlüsselsafe eingeschlossen sein.**
 - **Die Eingangstüre zum Jugendtreff muss von aussen abgeschlossen werden.**
 - ➔ Beide Punkte werden kontrolliert.
- Den Schlüssel darf keine Drittperson erhalten.
- Ein Verlust ist sofort und unaufgefordert unter 079 938 12 73 zu melden.
- Für verlorene Schlüssel (Ersatz, Finderlohn, Umtrieb) werden pauschal CHF 100.– verrechnet. Kosten für den allfälligen Schlossersatz kommen zusätzlich dazu.
- Ein wiedergefundener Schlüssel ist der Jugendarbeit auszuhändigen. Der bezahlte Betrag wird in diesem Fall nicht zurückerstattet.

2 Reinigung

- **Alle genutzten Räumlichkeiten und die unmittelbare Umgebung des Jugendtreff müssen bis am nächsten Tag um 12:00 Uhr gereinigt sein.**
- Nadja meldet sich im Verlauf des Folgetags, ob die Reinigung in Ordnung war oder nicht.
 - Boden saugen, wischen und bei klebrigem oder sehr dreckigem Boden auch aufnehmen. Ablagen und Oberflächen reinigen.
 - Geschirr waschen, abtrocknen und versorgen.
 - Alle Dekorationen entfernen.
 - ➔ Falls nachgereinigt werden muss (durch das Putzpersonal seitens Jugendarbeitsstelle), werden CHF 100.– pro Stunde vom Depot abgezogen resp. zusätzlich in Rechnung gestellt.

3 Abfall

- **Sämtlicher Abfall muss nach Hause mitgenommen werden.** Die Abfalleimer und Container im Jugendtreff und vor der Eingangstüre dürfen nicht benutzt werden.
 - ➔ Leerglas, Alu und PET-Flaschen müssen mitgenommen werden.

4 Lärm & Musik

- **Musik draussen ist ab 22:00 Uhr verboten.**
- Ab 22:00 Uhr ist Musik nur noch bei geschlossenen Fenstern und Türen gestattet.
- Das Haus und die Umgebung nach dem Anlass ruhig verlassen, Rücksicht auf die Nachbarschaft (Wohnhäuser in der Umgebung).

5 Schäden & Haftung

- Für Beschädigungen, auch solche, die durch Gäste verursacht wurden, haftet vollumfänglich der/die verantwortliche Mieter*in resp. die gesetzliche Vertretung.
- Schäden und Reinigungskosten werden umgehend verrechnet resp. vom Depot abgezogen.
- Sollte etwas beim Übernehmen nicht in Ordnung sein: sofort mit Fotos an 079 938 12 73 melden. Nachträgliche Meldungen werden nicht akzeptiert.

- Die Jugendarbeit Affoltern am Albis lehnt jegliche Haftung ab. Die Nutzung erfolgt auf eigene Gefahr.

6 Allgemeines

- Nur nicht gewinnorientierte Veranstaltungen für geschlossene Gesellschaften sind gestattet.
- Rauchen und Vapen ist im ganzen Haus verboten.
- Kein Alkohol an Minderjährige, es gelten die gesetzlichen Bestimmungen.
- Die Musik- und Lichtanlage darf nur von der durch die Jugendarbeit instruierten Person bedient werden.
- Verbrauchsmaterial in der Küche (z. B. Kaffee, Gewürze) ist nicht in der Miete inbegriffen.
- Keine baulichen Veränderungen vornehmen.

Checkliste beim Verlassen

Vor dem Verlassen des Jugendtreff alles kontrollieren:

- ☐ Alle Räume sind im ursprünglichen Zustand
- ☐ Dekorationen entfernt
- ☐ Geschirr gewaschen, abgetrocknet und versorgt
- ☐ Abfall nach Hause mitgenommen, keine Tonnen vor Ort benutzt
- ☐ Leerglas, Alu und PET-Flaschen mitgenommen
- ☐ Alle Türen, Fenster und Fensterläden geschlossen
- ☐ Alle Lichter gelöscht
- ☐ Musikanlage Strom ausgeschaltet
- ☐ Küche, Herd ausgeschaltet
- ☐ Eingangstüre von aussen abgeschlossen
- ☐ Schlüssel bis 02:00 Uhr im Schlüsselsafe eingeschlossen

Unterschriften

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, die Räumlichkeiten und Einrichtungen in einwandfreiem Zustand übernommen zu haben und diese wieder so zurückzugeben. Ich akzeptiere alle Vertragsbedingungen und das Reglement.

Ort, Datum:

Unterschrift Mieter/in (bei Minderjährigen: gesetzliche Vertretung):

Name und Unterschrift Jugendarbeit:

Fragen?

Nadja Meier: 079 938 12 73 | nadja.meier@vjf.ch